

VUOKRASOPIMUS

1. OSAPUOLET

Vuokranantaja

Kangasalan seurakunta (Y-tunnus 0205424-8)

Kuohunharjuntie 22, 36200 Kangasala

Vuokralainen

Pirkanmaan hyvinvointialue (Y-tunnus 3221308-6)

PL 272, 33101 Tampere

2. VUOKRAKOHDE

Vuokranantajan omistamat pinta-alaltaan n. 109 m² tilat osoitteessa Kurviksenkuja 5, 36420 Kangasala. Pinta-aloja ei ole tarkistusmitattu eikä vuokra ole pinta-alaperusteinen. Vuokrattavien tilojen pohjakuva sopimuksen liitteenä.

3. VUOKRA-AIKA

Vuokra-aika on 1.3.2026 – 31.12.2026.

4. VUOKRAN MÄÄRÄ JA MAKSAMINEN

Vuokran määrä vuokrasuhteen alkaessa on 860,00 euroa (alv 0 %) kuukaudessa. Vuokraan lisätään voimassa olevan lain mukainen arvonnäkövero. Vuokran lisäksi peritään vedestä 30 euroa kuukaudessa ja sähköstä 50 euroa kuukaudessa.

Ylläpitovuokraan sisältyviä ylläpitokuluja ovat muun muassa kirjanpitoasetuksen 1 luvun 4 §:n kiinteistökaavassa esitetyt "Kiinteistön hoitokulut". Näitä ovat: henkilöstökulut, hallinto, käyttö ja huolto, ulkoalueiden hoito, siivous, lämmitys, vesi, hulevesi ja jätevesi, sähkö ja kaasut, jätehuolto, vahinkovakuutukset, vuokrat, kiinteistövero, korjauskulut ja muut hoitokulut.

Vuokrat maksetaan kuukausittain kuukauden 5. päivään mennessä toimitettavan laskutuksen mukaan. Viivästysajalta peritään korkolain mukainen viivästyskorko.

5. VUOKRIEN TARKISTAMINEN

Vuokraa ei tarkasteta tämän sopimuskauden aikana.

6. VUOKRAKOHTEEN KÄYTTÖTARKOITUS

Tilat vuokrataan käytettäväksi pelastuspalvelujen järjestämiseen. Mikäli tilaa käytetään muuhun tarkoitukseen, on siitä sovittava vuokranantajan kanssa erikseen.

7. LUOVUTETTAVAN TILAN KUNTO JA VUOKRALAISEN LAITEASENNUKSET

Vuokralainen hyväksyy vuokra-kohteen sellaisessa kunnossa kuin se on sopimuksen allekirjoitushetkellä. Vuokralainen vastaa omassa toiminnassaan tarvittavien laitteiden ja koneiden asentamisesta ja huoltamisesta.

8. VUOKRAKOHTTEEN HOITO JA YLLÄPITO

Vuokranantaja vastaa kiinteistöteknisesti kiinteistön kunnosta, turvallisuudesta ja terveellisyydestä. Vuokranantajalla on oikeus päästä vuokrakohteeseen sen vastuulla olevien huoltotoimenpiteiden suorittamiseksi. Vuokranantajan tulee ilmoittaa näistä huoltotoimenpiteistä yhtä (1) viikkoa ennen toimenpiteiden suorittamisajankohtaa.

Vuokralainen on velvollinen hoitamaan vuokrakohdetta huolellisesti. Vuokralainen vastaa vuokrakohteeseen asentamiensa laitteiden ja rakennelmien kunnosta, kunnossapidosta ja viranomaisluvista. Vuokralainen on velvollinen ilmoittamaan vuokranantajalle viipymättä vuokrakohteen vahingoittumisesta tai sellaisesta puutteellisuudesta, jonka korjaamisesta vuokranantaja on vastuussa. Vuokralaisella ei ole oikeutta suorittaa muutos- tai korjaustöitä ilman vuokranantajan kirjallista lupaa.

9. JÄTTEET

Vuokralaisella on oikeus toimittaa tavanomaiset jätteensä vuokranantajan osoittamiin jättesäiliöihin. Jättesäiliöiden tyhjentämisestä ja jätemaksuista vastaa vuokranantaja ja ne sisältyvät ylläpitovuokraan. Vuokralainen vastaa kustannuksellaan toiminnassaan syntyvien vaarallisten jätteiden säilyttämisestä ja poiskuljettamisesta.

10. VAKUUTTAMINEN

Vuokranantaja on vakuuttanut vuokrakohteen täydestä arvostaan. Vuokralainen vastaa vuokrakohteessa olevan oman ja käytössään olevan kolmannen osapuolen omaisuuden vakuuttamisesta ja pitää vakuutukset voimassa vuokrasuhteen voimassaoloajan.

11. TILOJEN LUOVUTUS VUOKRASUHTTEEN PÄÄTTYESSÄ

Vuokralainen luovuttaa vuokrakohteen vuokranantajalle vuokrasopimuksen päättyessä, tavanomaista kulumista lukuun ottamatta, siinä kunnossa kuin vuokrakohde oli, kun se luovutettiin vuokralaisen hallintaan tämän vuokrasopimuksen alkaessa.

12. VUOKRAOIKEUDEN SIIRTO JA ALIVUOKRAUS

Vuokranantaja voi siirtää vuokrasopimuksen vuokralaista enempää kuulematta kolmannelle osapuolelle. Vuokrasopimus siirtyy sellaisenaan uudelle vuokranantajalle.

Vuokralainen ei saa siirtää vuokrasopimusta kolmannelle osapuolelle eikä alivuokrata tilaa tai sen osaa ilman vuokranantajan kirjallista lupaa.

13. VUOKRANANTAJAN KÄYTTÖÖN JÄÄVÄT TILAT JA NIIDEN KÄYTTÖ

- a. Diakonin huone ei sisälly vuokrattavaan alaan.
- b. Seurakunnan työntekijöillä tulee olla kaikkina aikoina vapaa pääsy etuovesta eteiseen ja diakonin huoneeseen.
- c. Diakonin huoneen viereinen wc-tila tulee olla seurakunnan työntekijöitten käytettävissä.
- d. Diakonin huoneesta tuleva ovi pieneen varastohuoneeseen ja siitä edelleen eteiskäytävään on hätäpoistumistie. Kulkua ei saa estää eikä lukita.

14. MUUT EHDOT

Tämä vuokrasopimus astuu voimaan vuokranantajan puolelta heti, kun vuokrasopimus on allekirjoitettu ja vuokralaisen puolelta, kun asiaa koskeva viranhaltijapäätös on saanut lainvoiman.

Siltä osin kuin tässä vuokrasopimuksessa ei ole muuta sovittu, sovelletaan lakia liikehuoneiston vuokrauksesta.

ALLEKIRJOITUKSET

Tätä sopimusta on tehty kaksi yhtäpitävää kappaletta, yksi kummallekin osapuolelle. Vuokrasopimus allekirjoitetaan sähköisesti

Päivämäärä: 17.2.2026

Kangasalan seurakunta



Teemu Takala, Kiinteistöpäällikkö

Pirkanmaan hyvinvointialue

Petri Laurikka, kiinteistöjohtaja

LIITE Vuokrakohteen pohjapiirros

